

**ÖZEL GENÇ ADIM  
EĞİTİM KURUMLARI  
FEN VE ANADOLU LİSESİ  
PANDEMİ EYLEM PLANI**

### 1- İŞYERİ BİLGİLERİ

Unvanı : Özel Genç Adım Fen ve Anadolu Lisesi  
Adres : Yeni Mahalle Mh. 3150. Sk. No:24 ATAKUM / SAMSUN  
Telefon No : 0 362 428 08 08  
Faaliyet alanı : Eğitim  
Tehlike sınıfı : Az Tehlikeli  
Çalışan sayısı: 20  
Vergi Dairesi/  
Vergi No : Gaziler / 165 046 66 32  
Toplam Kullanım Alanı (m2) : 2347 m2

### 2- İŞVEREN BİLGİLERİ

Adı - Soyadı : Ahmet ÇAKAN  
Görevi : Müdür

### 3- AMAÇ

Okul genelini kapsayan bu eylem planı Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Türk Standartları Enstitüsü (TSE) ortak yayını "Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu" ve Sağlık Bakanlığı "Covid-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi" temel alınarak Özel Genç Adım Fen ve Anadolu Lisesinde öğrenciler ve çalışanlar için okula geliş ve gidiş saatleri arasında geçirdikleri süre içinde okulun farklı alanları gözetilerek hazırlanmıştır.

### 4- KORONAVİRÜS (COVID-19) PANDEMİSİ SORUMLULARI VE GÖREVLERİ

Covid-19 Pandemisi Acil Durum Eylem planının uygulanmasından İşveren/İşveren Vekili (ADME-Acil Durum Müdahale Ekipleri Lideri), Acil Durum Ekip Üyeleri ve tüm çalışanlar sorumludur.

COVID 19 PANDEMİSİ ACİL DURUM EKİP KOORDİNATÖRÜ			
SIRA NO	ADI SAOYADI	ÜNVANI	TELEFON NO
1	AHMET ÇAKAN	KOORDİNATÖR	505 800 07 51
2	HAYRİ ESEN	KOORDİNATÖR VEKİLİ	544 240 66 00

PANDEMİ PLANLAMA EKİBİ (EKİP ÜYELERİ)			
SIRA NO	AD SOYAD	ÜNVANI	TELEFON NO
1	SEDA SÖNMEZ	MÜDÜR YARDIMCISI	542 642 89 02
2	ORHAN GÜNÇİÇEK	BEDEN EĞT. ÖĞRT.	
3	GÜLTEN GÖZ	TEMİZLİK PERSONELİ	
4	OKAN SOYSAL	PERSONEL	
5	DAVUT KURT	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	

#### Covid 19 Pandemisi Acil Durum Ekip Koordinatörü:

Acil durum ekipleri arasında koordinasyonu sağlayacak ve gerekli direktiflerle acil durum zararlarını en aza indirmeye çalışacak tüm ekiplerin lideridir. Acil Durum esnasında alınacak tüm aksiyon, koordinatör tarafından belirlenecektir.

#### Pandemi Planlama Ekibi:

İş sağlığı ve güvenliği kurulunun bulunduğu işyerlerinde kurul tarafından, diğer

işyerlerinde ise; işveren veya vekili koordinesinde, bulunması halinde işyeri hekimi, iş güvenliği uzmanı ve diğer sağlık personeli ile çalışan temsilcisi ve mümkünse ilk yardım eğitimi almış veya tecrübesi olan kişilerden oluşan ekip tarafından yürütülür. Sağlık hizmeti sunan işyerlerinde, iş sağlığı ve güvenliği kurulu, bulunması halinde enfeksiyon kontrol komiteleri ile işbirliği içerisinde faaliyetlerini yürütür.

#### **Covid 19 Pandemisi Acil Durum Ekip Koordinatörü/Yardımcısı:**

Acil durum ekipleri arasında koordinasyonu sağlayacak ve gerekli direktiflerle acil durum zararlarını en aza indirmeye çalışacak tüm ekiplerin lideridir (İŞVEREN). Acil Durum esnasında alınacak tüm aksiyon Acil Durum Koordinatörü yokluğunda ise Yardımcısı (İŞVEREN VEKİLİ) tarafından belirlenecektir.

#### **Görev ve Sorumluluklar:**

- Mevcut tedbirlerin yeterliliğini ve çalışırılığını belirlemek ,
- Personelin acil durumlara ilgili eğitim almalarını ve tatbikatlarla bu eğitimin pekiştirilmesini sağlamak,
- Resmi makamlarla koordinasyon ve işbirliği sağlamak ,
- Acil durum malzeme ihtiyaçlarını tespit etmek ,
- Hazırlanmış olan planları ve önlemleri gözden geçirmek, gerekiyorsa güncellenmesini sağlamak ,

#### **Pandemi Planlama Ekibi:**

Covid 19 Pandemisi Acil Durum Ekip Koordinatörü/Yardımcısı ile işbirliği halinde Pandemi öncesinde, sırasında ve sonrasında gerekli çalışmalara yapacak ekiptir. (Okullarda ekip üyeleri Sağlık, Biyoloji ve Fen Bilimleri Öğretmenlerinden veya ilkyardım eğitimi almış personellerden seçilmeli)

#### **Görev ve Sorumluluklar:**

- Alınacak tedbirlerle ilgili çalışmaları yürütmek ,
- İşyerindeki hijyen ve temizlik konularında gerekli çalışmaları yürütmek ,
- Kurum içi ve kurum dışı iletişimi koordine etmek,
- Acil durum planını güncel tutmak,
- Şüpheli vakalarda izolasyon ve karantina prosedürünün oluşturulması için ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattı ve Sağlık Bakanlığına bağlı en yakın hastane ile iletişime geçilmesini sağlamak. Korona virüs testi pozitif çıkanları İlçe İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosuna telefonla ve DYS üzerinden resmi yazı ile bilgilendirmek.
- Resmi makamların tavsiye kararlarını ve İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan bilgilendirmeleri takip etmek ve gereğini yapmak

### **5- ACİL TELEFON LİSTESİ**

NO	ACİL DURUM KONUSU	TELEFON NUMARASI
1	AMBULANS	112
2	ALO SABİM	184
3	SAMSUN EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	0 362 311 15 00
4	19 MAYIS ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ	0 362 312 19 19
5	MEDICAL PARK HASTANESİ	444 4 484
6	ATASAM HASTANESİ	0 362 230 88 98

### **6- GENEL HİJYEN ÖNLEMLERİ**

#### **a- Fiziki Mesafe**

Damlacıklar havada sadece kısa mesafelerde etkili olur; damlacık yayılımını önlemek için en az 1 metre mesafe belirlenmiştir. Bu mesafe mutlak bir değer olmayıp minimum olarak düşünölmelidir. Mümkün olduğu yerlerde güvenli mesafenin biraz daha fazla (örneğin 1,5-2 m) belirlenmesi tavsiye edilir.

okulumuzda tüm önlemler buna uygun olarak tasarlanacaktır.

Kuruluş yöneticileri dahil her türlü toplantılarda öğretmen ve öğrencilerimiz fiziki mesafe kuralı uygulanır.

Mümkünse toplantılar telekonferans aracılığıyla yapılır.

Gerek mesai saatleri içindeki gerekse mesai saatleri dışındaki fiziki mesafenin ihlal edilebileceği organizasyonlardan (örn. spor faaliyetleri, piknik, işin gereği dışındaki ofis ziyaretleri vb.) kaçınılır.

Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanır.

Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılır, mümkün olması halinde uzaktan çalışma gibi yöntemlerin tercih edilmesi sağlanır.

#### **b- Çalışma Ortamı**

Çalışma ortamı ve sınıflar uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanır.

İşyerinde çalışanların kullanımı için yeterli temizlik malzemeleri bulundurulur.

El hijyenini teşvik etmek için dezenfektanlar ortak alanlarda bulundurulur, çalışan kişilere ait kolonyaların her odada bulundurulmasının sağlanır,

Çalışma ortamındaki bulaşların engellenmesi amacıyla ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipman, araç gereçlerin, büro malzemelerinin farklı kişiler tarafından kullanılmaması, kişiler arasında araç-gereç, eşya ve ekipman alışverişlerine izin verilmemesi, ve bunların sık aralıklarla dezenfekte edilmesi, İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması sağlanır.

Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlardan ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi hakkında bilgilendirme yapılır.

Risk grubunda bulunan çalışanların mümkünse evden çalışmalarının sağlanır,

Koridorlar, sınıflar ve çalışma odalarında yeterli sayıda elle temas edilmesine gerek duyulmayan çöp kutularının yerleştirilir.

Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışan ve öğrenciler doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanır.

İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasını önlemek ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılır.

Çalışanlara tek kullanımlık mendiller ve biyolojik atıklar için ayrı çöp torbaları sağlanmalı; temizlik personeline, çöplerin içeriğine temas edilmeden boşaltılması için gerekli uygulamaların yapılması, temizlik ve atıkların boşaltılmasından sorumlu personel kişisel hijyenlerine ve uygun Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) kullanıma özen göstermesi hakkında bilgilendirme yapılır.

Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çalışanlara kapalı şişelerde su temin edilmesi, sıvıların tüketiminde tek kullanımlık karton bardakların tercih edilmesi sağlanır.

Covid 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi sağlanır.

Ortak alanlar gün içinde belli periyotlarda ve gün sonunda dezenfekte edilir.

Bina girişlerine ve katlara özel dezenfektan yerleştirilir.

Klima sistemlerinde düzenli filtre bakımları, asansörlerde fan bakımları, servis araçlarının klima filtre bakımları yapılır.

Ortak alanlarda ve çalışma ortamlarında tüm çalışanlar, öğrenciler ağız-burun bölgesini kaplayacak şekilde maske takar ve sosyal mesafe kuralına uyar. Binalardaki dokunulan kapı kolları, masa ve sandalyeler, merdiven tırabzanları ve el teması olan bütün yüzeyler sıklıkla dezenfekte edilir.

Bina içerisinde görünen yerlere uyarıcı afişler asılır.

Öğrencilerin topluca katılacağı etkinlikler yapılmayacak veya ertelenecektir.

Okulda sağlık hastalık (COVID-19vb.) şüphesi olduğunda görevli idareci tarafından ALO 184 Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM) Danışma Hattı ile iletişime geçilir.

Okulda salgın hastalığa göre yetkili otoritelerce belirlenmiş ve belirtilerin tespiti için kullanılacak (temassız ateş ölçer vb.) kaynaklar, hijyen için gerekli kaynaklar (su, sabun, en az %70 alkol içeren dezenfektan, el antiseptiği, kolonya vb.) izolasyon için gerekli kaynaklar (maske, eldiven, yüz koruyucu vb.) ile atık yönetimi için gerekli kaynaklar (kapaklı atık kumbaraları vb.) bulundurulur.

Hazırlanan eylem planı ve alınan önlemler hakkında seminerler öğrenci ve personele verilir.

İşyerini ziyaret eden herkesin su ve sabunla el yıkama yerlerine erişiminin olması, el yıkama mümkün değilse alkol bazlı el dezenfektan/en az 60 derece kolonyanın hazır bulundurulması sağlanır.

İş giysileri ve koruyucu ekipmanlar, çalışma alanından ayrılmadan önce çıkarılmalı ve diğer giysilerden ayrı bir yerde muhafaza edilmesi sağlanır,

Kirlenmiş iş giysilerin ve koruyucu ekipmanların virüsten arındırılarak temizliği sağlanır, gerektiği hallerde ise imha edilir.

## **7- OKUL SEVİS DÜZENİ**

Okul servis araçlarının kişileri %50 taşıma kapasitesiyle, her koltuğa 1 kişi gelecek şekilde mümkün olduğunca kişilerin birbirinden uzak duracak şekilde taşınmaları,

Okul servis araçlarında kullanım yüzeylerinin, öğrenci olmadığı zamanlarda haftada en az bir kez yetkili firmalarca hazırlanan solüsyonlar ile dezenfekte edilmesi,

Okul servis araçlarında, yeterli miktarda hijyenik temizlik malzemesi bulundurulması, sıkça dokunulan yüzeylerin temizliğinin ve dezenfeksiyonunun sürekli yapılması,

Okul servis araçlarında, sağlığın korunması açısından yeterli havalandırmanın yapılması,

Okul servis şoförü ve rehber personel olarak çalışan kişilerin, hijyen şartlarına uygunluğu sağlamak üzere eldiven ve kişisel koruyucu donanım kullanması,

Dezenfeksiyon sonrası dezenfekte edilen alan kuruyuncaya kadar, risk ve tehlike farkındalığı oluşturacak standart uyarıcı işaret ve levhalar kullanılması,

Servis şoförlerinin koronavirüs (Covid-19) ile kişisel hijyen ve araç temizliği hakkında bilgilendirilmesi, Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan broşürlerin görünür yerlere asılmasının sağlanması ve kontrol edilir.

Okul servis aracı şoför ve rehber personelinde olası hastalık belirtileri hissedildiğinde, sağlık kuruluşuna başvurmaları için gerekli bilgilendirme yapılması sağlanır.

Öğrenci önceden belirlenmiş ve kendisi için ayrılmış olan koltuğa oturur. Servis şoförü öğrencilerin oturacağı koltukları önceden belirler ve oturma planı servis içinde asılı bulunur.

Öğrenciler servislere ön kapıdan ulaşır. Sosyal mesafeye uygun şekilde giriş ve çıkışlar sağlanır.

Öğrencilerin ve personelin her giriş ve çıkışında ateşleri güvenlik birimleri tarafından ölçülerek riskli görünenler hemen izole edilip en yakın sağlık kuruluşuna sevk edilir.

Servis araçlarında klima kullanılmaz, pencere açılarak servisin havalandırılması sağlanır.

## **8- OKULDAN GİRİŞ ÇIKIŞ**

Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle kontrol edilmesi ve ateşi olanların ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattı ve Sağlık Bakanlığına bağlı en yakın hastane ile iletişime geçilmesinin sağlanır.

Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi sağlanır.

Okul girişlerine el dezenfektanlarının / kolonyaların konulması, girişteki görevli çalışan tarafından binaya giriş yapan tüm kişilere ( ziyaretçi ve çalışan) kolonya tutulması / dezenfektan kullanmasının sağlanır.

Okula giriş ve çıkışlarda ziyaretçiler kayıt altına alınır.

Okulumuz çalışanların iş başı yapmadan önce sosyal mesafe kurallarına uyararak ellerini sabunla en az 20 saniye lavaboda yıkanması sağlanır.

Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanır.

Gün sonunda öğrencilerin okuldan çıkışları bölümlere ayrılır. Öğrenciler sosyal mesafe kuralına dikkat ederek kat kat servis alanına indirilir.

Lise öğrencileri son dersten sosyal mesafe kurallarını koruyarak 17.00'de çıkar.

Öğrenciler bina tahliye planına uygun olarak okuldan ayrılır.

## 9- SINIF ORTAMI

Öğrenciler tekli sıralarda sosyal mesafe gözetilerek oturur.

İdari hizmetler görevlisi akşamdan dezenfekte edilmiş sınıfları havalandırır.

Okula gelen öğrenci sınıfa girer, eşyalarını bırakır, lavaboya gidip ellerini yıkar ve dezenfekte eder. Ardından sınıfına geçer.

Öğrenciler arasında kişisel eşyaların ( kalem, silgi, kalem tıraş, vb.) alış veriş yapılmaz.

Gün içinde sınıfların kapı kolları, masa ve sandalyeler, el teması olan bütün yüzeyler sıklıkla dezenfekte edilir.

El dezenfeksiyon üniteleri ortak koridorlarda bulundurulur.

Her ders bitiminde, dersi biten öğretmen sınıf pencerelerini açarak sınıfın havalandırılmasını sağlar.

Hava şartları uygun olduğu sürece öğrenciler teneffüslerde mutlaka açık havaya çıkar.

Öğrenciler okuldan ayrıldıktan sonra sınıflar temizlenerek yeni güne hazır hale getirilir.

Sınıflarımız 4 metre kareye bir öğrenci düşecek şekilde kontenjanları ayarlanır.

38 m2 olan sınıflarımızda 8, 48 m2 olan sınıflarımızda 12 öğrenciye eğitim verilir.

Pano, ekran vb. görünür alanlara, hijyen ve sanitasyon bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik afiş, poster vb. asılır.

Her sınıfta elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir atık kumbaraları bulunur.

Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) temaslı takibi için sınıflarda aynı öğrencinin aynı yerde oturması için düzen sağlanır ve panoya asılır.

## 10- YEMEKHANE

Yemekhane ve dinlenme alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanır.

Yemekhane ve dinlenme alanlarının hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi sağlanır.

Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemelerin yapılır,

Baharat, krdan, tuz, kaşık, atal, bıçak, bardak vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak Şekilde sunulmasının sağlanır,  
Yemekhane görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranmasının ve uygun kişisel koruyucu donanımlarını kullanması sağlanır,  
Yemekhaneye giren tüm sebze ve meyveler uygun sistemlerle yıkanır, tüm paketli gıdaların paketleri silinir.  
Düzenli olarak su ve yemek numunesi kontrolleri yapılır.  
Su ve yoğurt paketli olarak servis edilir. Pandemi süresince açık büfe uygulamasına ara verilir.  
Bulaşık yıkama donanımının düzgün çalışması, özellikle çalışma sıcaklıklarının yanı sıra temizlik ve dezenfekte edici kimyasalların kullanım dozunun uygunluğu kontrol edilir.  
Yemekhane girişlerine el antiseptiği konulur.

#### **11- KÜTÜPHANE**

Kütüphanenin girişinde, salonda ve asansörde sosyal mesafenin korunması için işaretler yerleştirilir.  
Kütüphane kullanıcı hizmetine açılmadan önce dezenfekte edilir ve steril bir ortam oluşturulur.  
Gün içinde düzenli temizlik ve dezenfektasyon işlemi gerçekleştirilir.  
Kütüphane girişinde dezenfektan bulundurulur, ğrenci girmeden önce ellerini dezenfekte eder.  
Kullanıcıdan gelen kitaplar havalandırılır ve dezenfekte edilir, daha sonra rafa yerleştirilir.

#### **12- SPOR SALONU**

Soyunma odalarında dezenfektanlar bulunur, öğrencilerimiz ellerini dezenfekte eder ve soyunma odalarını küçük gruplar halinde kullanırlar.  
Ders başlangıcında her ğrenci için fiziksel mesafe çemberleri oluşturulur. Isınma, soğuma çalışmalarının öğrenciye ait çember içinde gerçekleştirilmesi sağlanır.  
Soyunma odalarında temizlik ve dezenfektasyon işlemleri düzenli olarak öğrenciler odalarından çıktıktan sonra yapılır.  
Spor salonunun merkezi havalandırma sistemi temiz hava sirkülasyonunu sağlayacak Şekilde düzenlenmiş olup, sık sık havalandırılması sağlanır

#### **13- OKUL BAHÇESİ**

Bahçe ve açık oyun alanlarında bulunan oturma üniteleri salgın hastalık (COVID-19 vb.) dönemlerine özgü önlemlere (fiziki mesafe düzenlemeleri vb.) göre düzenlenir  
Bahçe ve açık oyun alanlarında uygun yerlere salgın hastalık dönemlerine özgü kurallar (sosyal mesafe, maske kullanımı, el temizliği ile enfeksiyon yayılmasını önlemenin yollarını açıklayan bilgilendirme amaçlı afişler, posterler, tabela, uyarı işaretleri vb. asılır.

#### **14- ÖğRETMENLER ODASI**

Odanın yerleşimi, fiziki mesafeye dikkat edilerek düzenlenmiş mi?  
Salgın hastalık durumlarında (COVID-19 vb.) ğretmenler odasına misafir ve ziyaretçi kabul edilmemelidir.  
Dışarıdan taze hava alacak Şekilde pencereler açılarak havalandırma yapılır.  
Öğretmenler odasında Alkol bazlı el antiseptiği bulunur.

## 15- ÇOK AMAÇLI SALONLAR

Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, sağlık otoritelerince belirlenen bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde kapasite kullanımı ve oturma düzeni (fiziki mesafe kurallarına uygun vb.) sağlanır.

Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü ortak teması engelleyici önlemler (Kitap, dergi vb. eşyaların kaldırılması vb.) alınır.

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak toplantı öncesi/sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) temizlik/dezenfeksiyon yapılır. Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanmış olup toplantı öncesi ve sonrasında çalıştırılır.

Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) toplantı süreleri mümkün olduğunca kısa tutulur.

Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulunur.

## 16- ÖĞRETMEN VE PERSONEL EĞİTİMİ

Okulda öğretmenler, yöneticiler ve idari personelden oluşan eylem planına uygun bir ekip oluşturulur.

İdari hizmetler personelinin sağlık kontrolleri periyodik olarak yapılır. Hijyen eğitimlerini yenilemeleri sağlanır.

Mesai saatleri içerisinde kurum dışına çıkılmaz.

Okuldaki tüm çalışanlar maske kullanır.

## 17- BEKLEME SALONU VE LOBİ

Bekleme salonu/lobi alanları temiz ve düzenli tutulur.

Oturma düzeni kişiler arasında en az 1,5 metre olacak şekilde düzenlenir.

Kitaplar, broşürler ve dergiler dahil olmak üzere gerekli olmayan tüm eşyalar lobi/bekleme alanlarından, diğer ortak kullanılan alan ve salonlardan çıkarılır.

Tüm alan ve içindeki mobilya ve eşyalar sıklıkla (tercihen çevre ile aynı zamanda) temizlenir.

Lobide alkol bazlı el antiseptiği bulundurulur.

Danışma bölümünde iletişim planına göre belirlenmiş olan acil iletişim numaraları listesi bulunur.

## 18- İBADETHANE / MESCİD

Mescid alanlarında fiziki mesafe kuralını sağlayacak şekilde kullanıcı sayıları 3 kişi olarak belirlenir

İlgili fiziki mesafe uyarıları yapılır.

Temizlik ve dezenfeksiyon belirlenmiş plan dahilinde mümkün olan en sık periyotlarda yapılır.

Mescide girerken maske takılmalı ve namaz esnasında da çıkarılmamalıdır.

Seccadelerin, kişiye özel olmaları sağlanır.

## 19- ASANSÖRLER

Kişilerin asansör kullanımını mümkünse en aza indirilir.

Fiziki mesafe kurallarına uygun olarak asansör kapasitesi 2 kişi olarak belirlenir ve kullanımına izin verilir. Bu sayı asansör girişinde belirtilir.

Asansör girişlerinde alkol bazlı el antiseptiği bulundurulur.



Asansör içinde öksürük/hapşırık adabına uyulması, asansöre maskesiz binilmemesi, mümkünse konuşulmaması sağlanır.

Asansör zeminine her kişinin durması gereken yerler aralarında en az 1 m olacak şekilde belirlenir.

Asansör temas edilen yüzeylerin sıklıkla dezenfekte edilmesi sağlanır.

## **20- TUVALETLER VE LAVABOLAR**

Kapılar ve kapı kolları dahil tüm yüzeyler uygun deterjan/dezenfektan ile sık aralıklarla temizlenir.

Banyo, klozet ve tuvaletler her vardiyada en az bir kez sulandırılmış çamaşır suyu ile dezenfekte edilir.

El temasını önlemek için lavabolarda temassız dispenserler yer alır.

Tuvalet/lavabo girişlerinde el antisepti cihazları bulunur

Ziyaretçilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla ellerini yıkamalarını hatırlatmak için afiş/poster/uyarı levhası konulur

Kağıt havluları ve benzeri atıkları atmalarını kolaylaştırmak için çıkışa yakın noktalara çöp kutusu yerleştirilir.

Tuvaletlerin havalandırma sistemi temiz, hava sirkülasyonu yeterli ve uygun olarak düzenlenir.

## **21- ATIK YÖNETİMİ**

Sağlık otoritelerince salgın hastalık durumlarına (COVID-19 vb.) özgü, atık yönetimi kurallarına uygun hareket edilmesi sağlanır.

Atıklar her akşam sınıflardan ve koridorlardan toplanır.

Sıvı ve katı atıklar için her katta uygun şekilde toplandıktan sonra çevresi temizlenir.

Atıklar için kullanılan çöp kutuları vb. birimler dezenfektan ile temizlenir.

Kullanımda olan atık kumbaraları, tercihen elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir yapılıdır.

## **22- YÖNETİM**

Personelin düzenli eğitimi, uygun el hijyeni ve COVID-19 farkındalığını sağlar.

Okulun ana girişinde güvenlik konsoluna en yakın noktaya görülebilecek şekilde alkol bazlı el antiseptiği konulur.

Ziyaretçilerin çalışanların ve öğrencilerin ateş ölçer termometre ile vücut sıcaklıklarını kontrol edilir.

Okul girişi bankoda yeterli sayıda maske bulundurulur

COVID-19 bildirim formu kullanın ve danışma personelinin bu formu nasıl kullanacağı konusunda eğitim sağlanır.

Mümkün olduğunda, bu tür olaylarla başa çıkmak için her zaman görevde hazır eğitilmiş en az 1 kişi belirlenir.

Danışmanın arka kısmında personel acil durum iletişim çizelgesinin bulunmasını ve her zaman ulaşılır olmasını sağlar.

öğrenciler ve personelin devamsızlıkları takip edilir, devamsızlıklardaki artışların gözlemlenmesinde salgın hastalıklarla ilgili tedbirler alınır.

Eğitim ğretim faaliyetleri başlamadan önce salgın hastalıklar ile ilgili uygulamalar konusunda velilere (e-okul, e-posta, SMS vb. iletişim kanalları ile) bilgilendirilme yapılır.

Hazırlanan Eylem Planı web sayfamızda([www.gencadim.com.tr](http://www.gencadim.com.tr)) yayınlanır.

### 23- COVID-19 OLMASI DURUMUNDA

Bir alışan ve öğrencide rahatsızlık hisseder ve COVID-19'a maruz kaldığını düşünülürse aşağıdaki maddeleri içeren kontrol hiyerarşisi oluşturulacaktır.

- a) Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması,
- b) Sağlık otoritesine bildirilmesini/raporlanması;
  - i. COVID-19'a maruz kalanları belirlemek için olası maruz kalma kriterleri (rneğin, kişinin gitmiş olabileceği alanlar) hakkında İşveren/ İSG Kurulu veya Hazırlık Ekibini bilgilendirerek, Sağlık Bakanlığı'nın tavsiyelerine uyulmalıdır.
- c) Kişilerin erken izolasyonunu,
  - i. Hastalık şüphesi bulunan kişi işyerine gelmemeli ve maske takarak sağlık kuruluşuna gitmelidir.
  - ii. İşyerinde hastalık şüphesi bulunan kişiye maske takılarak diğer çalışanlardan izole edilmeli daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilmelidir.
  - iii. Etkilenen çalışanın atıkları için Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında işlem yapılmalıdır.
  - iv. Etkilenen çalışanın tıbbi yardım beklerken lavaboya/banyoya gitmesi gerekiyorsa, mümkünse ayrı bir lavabo/banyo kullanımı sağlanmalıdır
- d) Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/ naklinin sağlanması,
  - i. Diğer kişilerin etkilenmesini ve bulaş riskini en aza indirmek için semptomatik kişinin kuruluş yönetimi ve yerel sağlık otoritesinin talimatlarına göre kuruluştan ayrılması gerekir. Sağlık otoritesinin değerlendirmesi sonucu, tavsiyeler dikkate alınarak şüpheli vaka en uygun sağlık kuruluşuna yönlendirilir
  - ii. Hasta kişinin olası temaslarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılmalıdır.
  - iii. Kuruluş, hasta kişi tarafından kullanılan alanın temizlik ve dezenfeksiyonu için Hijyen, Enfeksiyon nleme ve Kontrol İçin Eylem Planına uygun olarak, temizlik ve dezenfeksiyon programlarını uygular.
  - iv. Kuruluş bünyesinde ambulans varsa Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberinde yer alan kurallar uygulanır
- e) Doğrulanmiş salgın hastalıklı (COVID-19 vb.) kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre (COVID-19 için en az 14 gün) izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesini sağlanır,

Covid-19 vakası olması durumunda o sınıf/oda boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanır. Daha sonra temizliği yapılır.

Covid-19 vakasının oda temizliğini yapacak kişi tıbbi maske, forma ya da tek kullanımlık önlük, siperlik ve eldiven kullanmalıdır. Temizlik görevlisi ellerini yıkadıktan sonra eldiven giymeli ve temizliği eldivenli ellerle yapmalıdır.

Covid-19 vakası olması durumunda kuruluşa acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi ile ilgili bilgilendirme ve gerekli tedbirleri alınır.

Covid-19 vakası olması durumunda hastalık riskinin artıracığından dolayı zorunlu olmayan toplu etkinliklerin yapılmaz.

Covid-19 vakası olması durumunda rahatsız olan öğrenciler ve personelin devamsızlıklarının takip edilecek, devamsızlıklardaki artışların salgın hastalıklarla ilişkili olması halinde izinli sayılır.

Sağlık kuruluşları tarafından rapor verilen çalışan veya öğrenci okula gitmeden gerekli bilgilendirmeyi yapar.

Okul, raporların geçerlilik süresi ile ilgili Sağlık Bakanlığı'nın, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ve diğer resmi makamların açıklamaları takip eder.

Okuldaki öğretmen ve öğrencilerden hastanın transfer edildiği veya ayrıldığı tarihten itibaren 14 gün boyunca ateş, öksürük veya nefes almada zorluk da dahil olmak üzere COVID-19 semptomlarını kendi kendine izlemeleri istenir.

14 gün içinde COVID-19'u gösteren semptomlar geliştirmeleri durumunda, derhal Ailelerine bildirmeleri, kendi kendini izole etmeleri ve yerel sağlık kuruluşlarına başvurmaları istenir

#### **24- EL YIKAMA PROSEDÜRÜ**

Eller akan çeşme suyu ile ıslatılmalıdır.

Islak eller, sabunla iyice köpürtülmelidir.

Ellerin her noktası (avuç içi, parmak araları, bilekler) iyice ovalanmalıdır.

Ellerin her noktasının sabunla iyice temizlendiğinden emin olunmalıdır.

İyi el yıkama işlemi sabunla 20'ye kadar sayarak gerçekleşir.

Eller uygun biçimde sabunlandıktan sonra iyice durulanmalıdır.

Yıkama işleminden sonra eller kâğıt havlu ile iyice kurulmalıdır.

Musluk kâğıt havlu ile kapatılmalı ve çöp kutusuna temas etmeden atılmalıdır.

#### **25- EL DEZENFEKTANI KULLANMA PROSEDÜRÜ**

Avuç içine tüm eli ıslatacak miktarda sıvı dezenfektan alınmalıdır.

Avuç içleri birbiriyle ovuşturularak sıvı dezenfektanın ellerin tüm yüzeyine yayılması sağlanmalıdır.

Sıvı dezenfektan bilekler dâhil ellerin her iki yüzeyine yayılmalıdır.

Eller birbirine ovuşturularak sıvı dezenfektanın kurumaması beklenmelidir.

Ellerde görünür bir kirlilik var ise el dezenfektanı kullanılmamalı, eller yıkanarak hijyen sağlanmalıdır.